



SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Pec:pec@cert.unionefrignano.mo.it

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MOBILITÀ CASA-LAVORO PER LAVORATORI/TRICI CON DISABILITÀ

Viste:

- La Deliberazione di Giunta Regionale n. 1756/2020;
- La Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 44 del 1/7/2021;
- La Determinazione n. 310 del 6/07/2021

Art. 1 - FINALITÀ

L'Unione dei Comuni del Frignano con il presente avviso intende procedere all'assegnazione di contributi, in misura forfettaria, a favore di persone con disabilità inserite al lavoro e con difficoltà negli spostamenti casa-lavoro, ai fini del rimborso delle spese sostenute per il trasporto casa-lavoro-casa.

I contributi sono rivolti a favorire la mobilità casa-lavoro a favore di lavoratori/lavoratrici con disabilità per i quali risulti, attraverso la segnalazione/attestazione dei servizi competenti, la necessità di servizi di trasporto personalizzato da e verso il luogo di lavoro, laddove non sia garantita la raggiungibilità con mezzi pubblici adeguati e/o compatibili con gli orari di lavoro.

ART. 2 - DESTINATARI E REQUISITI

Sono destinatari di contributo le persone disabili che necessitano di un trasporto personalizzato per recarsi al posto di lavoro.

Per trasporto personalizzato deve intendersi:

- il trasporto organizzato in maniera autonoma da e verso il luogo di lavoro non soggetto al pagamento di una tariffa, laddove non sia garantita la raggiungibilità con mezzi pubblici adeguati e/o compatibili con gli orari di lavoro;
- il servizio di trasporto personalizzato organizzato dall'Unione o convenzione con soggetto individuato tramite procedure ad evidenza pubblica e/o con affidamento diretto nei casi previsti dalla legge, laddove non sia garantita la raggiungibilità con mezzi pubblici adeguati e/o compatibili con gli orari di lavoro.

Possono partecipare al bando per l'erogazione dei contributi le persone che alla data di presentazione della domanda risultino in possesso di tutti i seguenti requisiti:

1. Residenza in uno dei Comuni facenti parte dell'Unione dei Comuni del Frignano (e segnatamente nei Comuni di Pavullo n/f, Serramazzone, Lama Mocogno, Polinago, Sestola, Fanano, Montecreto, Pievepelago, Riolunato e Fiumalbo);
2. Età maggiore di anni 18;
3. Condizione di Disabilità nell'ambito della L. 68/99 ;
4. aver avuto nel 2020 un rapporto di lavoro che ha previsto il trasporto casa-lavoro e ritorno;
5. trovarsi in una condizione di difficoltà nella mobilità casa-lavoro e, pertanto, dover provvedere per necessità a servizi di trasporto autonomo/personalizzato da e verso il luogo di lavoro.

L'Unione dei Comuni del Frignano, accertato il possesso dei requisiti dichiarati, provvederà ad approvare un'unica graduatoria, ordinando le domande pervenute secondo i criteri stabiliti all'art. 6.

ARTICOLO 3

Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande si raccoglieranno a far data dal 19/07/2021 e fino alle ore 12:00 del 31/08/2021.

I requisiti devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione, da presentarsi in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le domande, compilate utilizzando il modello predisposto dall'Unione dei Comuni del Frignano, potranno essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

- presso gli sportelli dei Servizi Sociali del Comune di Residenza, previo appuntamento telefonico, **entro e non oltre le ore 12,00 del 31/08/2021:**

| ENTE | UFFICIO | INDIRIZZO | RECAPITO TELEFONICO | GIORNI E ORARI |
|-------------------------------|-------------------|--------------------|---------------------|---|
| COMUNE DI PAVULLO | Sportello Sociale | Via Giardini n. 16 | 0536/327591 | Dal Lunedì al Venerdì dalle 9,00 alle 12,30 e il Martedì e il Giovedì pomeriggio dalle 15,30 alle 17,30 |
| COMUNE DI SERRAMAZZONI | Sportello Sociale | P.zza T. Tasso, 7 | 0536/950272 | Dal lunedì al mercoledì dalle 9,00 alle 12,30; il giovedì dalle 15,00 alle 17,30 e il ve- |

| | | | | |
|-------------------------------|-------------------|---|---|--|
| | | | | nerdi dalle 9,00 alle 12,30 |
| COMUNE DI POLINAGO | Sportello Sociale | Corso Roma, 71 | 0536/47000 | Il giovedì dalle 9,00 alle 12,30 |
| COMUNE DI MONTECRETO | Sportello Sociale | Via Roma n. 24 | 0536/63722 Cell: 339/2059449 | Il Mercoledì dalle 8,00 alle 11,00 |
| COMUNE DI RIO-LUNATO | Sportello Sociale | Via Castello, 8 | 0536/75119 int. 12 Cell: 338/5658663 | Il mercoledì dalle 9,00 alle 11,30 |
| COMUNE DI FIUMALBO | Sportello Sociale | Via Capitano Coppi, 2 | 0536/73922 int. 19 Cell: 338/5658663 | Il Lunedì dalle 12,30 alle 13,30 e il venerdì dalle 8,30 alle 13,00 |
| COMUNE DI FANANO | Sportello Sociale | CASA DELLA SALUTE "CIMONE" via Sabatini, 31 (piano terra, di fianco al CUP) | Tel. 0536/962965 Cell: 339/2059449 | Il Martedì dalle 8.00 alle 11.00 e il Venerdì dalle 10.00 alle 13.00 |
| COMUNE DI LAMA MOCOGNO | Sportello Sociale | Via XXIV Maggio, 31 | Tel. 0536.343568 Cell: 3385658663 | Il Martedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15,00 alle 17,00; il giovedì dalle 8,30 alle 10,30 |
| COMUNE DI PIEVEPELAGO | Sportello Sociale | Piazza Vittorio Veneto, 16 | Tel. 0536.71322 int. 27 Cell: 3385658663 | Il Lunedì dalle 8,30 alle 11,30; il Mercoledì dalle 12.30 alle 13.30; il Giovedì dalle 11,30 alle 12,30 e dalle 14.30 alle 17.30 |
| COMUNE DI SESTOLA | Sportello Sociale | Corso Umberto I, 5 | Tel. 0536.62743 Cell: 3392059449 | Il lunedì dalle 10,00 alle 13,00 e il Giovedì dalle 8.00 alle 11.00 |

- inoltrate all'Unione dei Comuni del Frignano secondo una delle seguenti modalità:
 - Inviata a mezzo posta con raccomandata A.R. all'Unione dei Comuni del Frignano – Via Giardini n. 15 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO): dovrà pervenire all'Unione dei Comuni del Frignano – Ufficio Protocollo – entro e non oltre le ore 12,00 del 31/08/2021
 - Tramite P.E.C. (posta elettronica certificata) alla casella: pec@cert.unionefrignano.mo.it dall'utente in possesso di casella di posta elettronica certificata, secondo le modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 7.3.2005 n. 82 “Codice dell'Amministrazione Digitale” entro e non oltre le ore 12,00 del 31/08/2021;

Alla domanda di contributo dovrà inoltre essere allegata la documentazione comprovante le condizioni per le quali è necessario un servizio di trasporto autonomo/personalizzato.

Potrà essere accettata **una sola domanda di contributo per ciascun beneficiario.**

ARTICOLO 4

Spese ammesse a contributo

Sono ammesse a contributo le seguenti spese effettivamente sostenute nell'anno 2020 e documentate:

- Per i servizi organizzati in autonomia col supporto del coniuge, parenti/affini fino al terzo grado, anche se non conviventi o colleghi di lavoro, mediante rimborso dei costi chilometrici nella misura di 1/5 del prezzo della benzina per chilometro, in riferimento ai tragitti percorsi nelle giornate di lavoro effettivamente prestate. Rispetto ai tragitti, si considererà il percorso di andata/ritorno dalla dimora del beneficiario al posto di lavoro. Nel caso in cui il trasporto venga effettuato da personale volontario o parente verrà considerato anche il ritorno (a vuoto). Tale possibilità è esclusa nel caso in cui il beneficiario sia un collega di lavoro.
- Per i servizi di trasporto organizzati dall'Unione o convenzione con soggetto individuato tramite procedure ad evidenza pubblica e/o con affidamento diretto nei casi previsti dalla legge, mediante presentazione della documentazione attestante il versamento delle somme corrisposte;

Alla richiesta (come da allegato B) il beneficiario dovrà obbligatoriamente allegare l'Attestazione del datore di lavoro con indicazione dell'indirizzo dell'effettiva sede di lavoro, il numero di giornate di lavoro effettivamente svolte presso la sede lavorativa dal 1/1/2020 al 31/12/2020 ed allegare inoltre, per coloro che hanno usufruito di servizi di trasporto organizzati dall'Unione o convenzione con soggetto individuato tramite procedure ad evidenza pubblica e/o con affidamento diretto nei casi previsti dalla legge, la documentazione attestante il versamento delle somme corrisposte.

ARTICOLO 5

Entità dei contributi

Per ciascuna domanda di contributo ammessa è previsto il rimborso dei costi sostenuti per l'utilizzo del mezzo di trasporto utilizzato per gli spostamenti dal luogo di residenza/domicilio al luogo di lavoro e viceversa e segnatamente:

- Per la persona disabile che organizza in maniera autonoma il trasporto da e verso il luogo di lavoro non soggetto al pagamento di una tariffa, laddove non sia garantita la raggiungibilità con

mezzi pubblici adeguati e/o compatibili con gli orari di lavoro, è prevista l'erogazione di un contributo massimo di € 3000,00 annui e comunque non superiore a quanto riportato al precedente articolo 4;

- Per la persona disabile che utilizza il servizio di trasporto personalizzato organizzato dall'Unione o convenzione con soggetto individuato tramite procedure ad evidenza pubblica e/o con affidamento diretto nei casi previsti dalla legge, è prevista l'erogazione di un contributo massimo di € 500,00 e comunque non superiore alle spese effettivamente sostenute e documentate;

ARTICOLO 6

Istruttoria e ammissione a contributo

L'ammissione a contributo delle domande regolarmente pervenute entro i termini stabiliti all'art. 3 del presente avviso ed in possesso dei requisiti richiesti, sarà effettuata dal Servizio Sociale Associato Territoriale dell'Unione dei Comuni del Frignano.

Eventuali irregolarità o parziali omissioni delle domande dovranno essere regolarizzate entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione entro i termini comporta l'esclusione della domanda.

In fase di valutazione dell'ammissibilità delle iniziative e di determinazione del contributo da erogare, l'Amministrazione si riserva di chiedere ulteriori informazioni e chiarimenti.

ARTICOLO 7

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

L'assegnazione dei contributi avverrà fino a concorrenza della disponibilità economica oggetto del presente bando, ammontante a complessivi €. 6.759,43.

Saranno soddisfatte in via prioritaria le richieste di coloro che organizzano in maniera autonoma il trasporto da e verso il luogo di lavoro e, in caso di risorse residue, le richieste di coloro che utilizzano il servizio di trasporto personalizzato organizzato dall'Unione/associazioni di volontariato. Qualora per quest'ultima tipologia, le domande ammissibili superino la somma disponibile residua, il contributo massimo erogabile sarà ricalcolato in misura percentuale al totale delle spese da ciascuno sostenute.

Nel caso in cui la somma dei contributi richiesti sia superiore al totale delle risorse disponibili, l'importo del contributo unitario da assegnare sarà ridotto in modo proporzionale, fino all'utilizzo di tutta la somma stanziata.

L'erogazione del contributo può avvenire direttamente al beneficiario oppure, su sua espressa indicazione, ai soggetti (coniuge, parenti o affini di terzo grado, anche se non conviventi, a colleghi di lavoro, ad associazioni di volontariato) che supportano la persona disabile nello spostamento casa-lavoro.

ARTICOLO 8

Mancata erogazione e revoca del contributo

I contributi non potranno essere erogati nei seguenti casi:

- se non vengono fornite le informazioni richieste dall'Amministrazione utili al completamento dell'istruttoria;
- se non viene presentata la documentazione sulle spese sostenute, nei casi in cui è richiesta;

ARTICOLO 9

Controlli

Ai sensi dell'art.71 del D.P.R.n.445/2000, sulle richieste di contributo ammesse a beneficio saranno effettuati controlli delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R 445/2000, nella misura del 10%.

ARTICOLO 10

Informazioni sul procedimento

Responsabile del procedimento avviato a seguito del presente bando è la Dr.ssa Marina Marti, Responsabile Servizio Sociale Territoriale.

L'esito dell'istruttoria verrà comunicato ai soggetti interessati.

La modulistica allegata al presente bando è reperibile sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano all'indirizzo <http://www.unionefrignano.mo.it>

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, informiamo che l'Unione dei Comuni del Frignano con sede legale in Via Giardini 15 Pavullo nel Frignano (Mo) – Cap. 41026 in qualità di Titolare del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione dei Comuni del Frignano con sede legale in Via Giardini 15 Pavullo nel Frignano (Mo);

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Unione dei Comuni del Frignano con sede legale in Via Giardini 15 Pavullo nel Frignano (Mo)

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

I Responsabili della protezione dei dati sono i seguenti designato dall'Unione dei Comuni del Frignano è contattabile all'indirizzo mail dpo-team@lepida.it.

4. Responsabili del trattamento

L'Unione possono avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantengono la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno all'Unione previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Unione dei Comuni del Frignano per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del sopra richiamato Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: svolgimento delle attività amministrative finalizzate alla concessione del contributo.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che lei fornisce di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di svolgere le attività amministrative necessarie alla concessione del contributo.