



COMUNE DI POLINAGO

Provincia di Modena

Ufficio del Sindaco
Ufficio Tributi/Ragioneria
Ufficio Anagrafe/Polizia Municipale

Tel. 0536.46582
Tel. 0536.47008
Tel. 0536.46575

Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici
Ufficio Edilizia – Urbanistica
Ufficio Segreteria / Servizi Sociali

Tel. 0536.47850
Tel. 0536.46568
Tel. 0536.47000

BANDO DI GARA

PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE MEDIANTE PROCEDURA APERTA DELLE SEGUENTI STRUTTURE TURISTICO RICETTIVE POSTE IN GOMBOLA:

- ostello sito in *Via Castello di Gombola n. 16 (ex podesteria)*
- ostello e posta per cavalli siti in *Via Castello Gombola (ex edificio rurale)*
- ostello sito in *Via Valrossenna (ex scuole elementari)*

(CIG 0497412D5A)

Sezione n. 1: Amministrazione aggiudicatrice.

- 1) **Denominazione:** COMUNE DI POLINAGO (provincia di Modena).
- 2) **Indirizzo:** Corso Roma, n. 71- 41040 Polinago tel. 0536 47000 - Fax 0536 47672 – e-mail: ufficio.tecnico@comune.polinago.mo.it
- 3) **Responsabile del procedimento:** Responsabile del servizio tecnico-lavori pubblici geom. Cabri Fabrizio.
- 4) **Informazioni:** Ufficio tecnico – lavori pubblici (tel.0536 47850 – fax 0536 47672)
- 5) **Indirizzi per chiedere la documentazione:** tutta la documentazione contenente le disposizioni che regolano la partecipazione alla presente procedura di gara
 - può essere consultata e scaricata dal sito www.comune.polinago.mo.it – sezione Albo Pretorio– Avvisi – concorsi e bandi;
 - può essere richiesta via e-mail all’indirizzo di cui al precedente punto 2);
 - può essere consultata e ritirata presso l’Ufficio Tecnico –LL.PP. dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30.
- 6) **Indirizzo al quale inviare le offerte:** indirizzo di cui al precedente punto 2).

Sezione n. 2: Oggetto della concessione.

- 1) **Descrizione:** procedura aperta per la concessione in gestione delle seguenti strutture turistico ricettive
 - ostello sito in *Via Castello di Gombola n. 16 (ex podesteria)*
 - ostello e posta per cavalli siti in *Via Castello Gombola (ex edificio rurale)*
 - ostello sito in *Via Valrossenna (ex scuole elementari)*secondo l’organizzazione dei soggiorni e delle attività connesse di cui all’art. 5 del capitolato d’oneri.
- 2) **Tipo di contratto:** Concessione di servizi ex art. 30 del D. Lgs. 163/2006.
- 3) **Divisione in lotti:** No.

Sezione n. 3: Informazioni di carattere giuridico, economico finanziario.

1) **Durata della concessione:** la durata della concessione è fissata in anni 6 (sei) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabile per un uguale periodo, previa adozione di apposito atto.

2) **Canone della concessione:** il canone di concessione per la gestione delle strutture di cui al precedente punto 1), posto a base di gara è di euro 54.000,00, per i complessivi sei anni di durata contrattuale (oltre all'IVA).

Per le modalità di formulazione delle offerte si demanda al disciplinare di gara.

3) **Cauzioni e garanzie richieste:**

- Cauzione provvisoria e definitiva: l'importo della cauzione provvisoria è determinato in € 1.080,00 pari al 2% dell'intero importo contrattuale di concessione;

- la cauzione definitiva è costituita da una garanzia fideiussoria pari a euro 50.000,00 a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali:

Per le modalità di presentazione della cauzione provvisoria e definitiva si rinvia al disciplinare di gara.

- Polizze assicurative: è richiesta una assicurazione per tutta la durata del contratto a copertura della responsabilità civile verso terzi e un'assicurazione a tutela degli immobili e degli arredi così come meglio specificato nel disciplinare di gara.

4) **Soggetto ammessi alla gara:** sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti previsti dall'art. 34 comma 1, del D.Lgs 163/2006, Enti di carattere morale o religioso, associazioni operanti senza scopo di lucro, ai fini del turismo sociale e giovanile, persone fisiche;

Sezione n. 4. Procedure.

1) **Tipo di procedura:** procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i..

2) **Criteri di aggiudicazione:** aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri indicati nel disciplinare di gara. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché congrua e conveniente, fermo quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006. In presenza di due o più offerte che presentino lo stesso punteggio si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924.

Sezione n. 5. Informazioni di carattere amministrativo.

1) **Termine di scadenza per la presentazione delle offerte: 28/06/2010 ore 12,00** pena esclusione. I plichi contenenti la documentazione richiesta dovranno essere presentati secondo le forme e le modalità previste dal disciplinare di gara.

2) **Sopralluogo obbligatorio:** I soggetti interessati dovranno effettuare, a **pena di esclusione**, accurata visita dei luoghi e delle strutture concordando con l'Ente, così come indicato dal disciplinare, i tempi e le modalità di accesso.

Alla domanda di partecipazione alla gara dovrà essere allegato il certificato di sopralluogo rilasciato da un incaricato dell'Ente.

3) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 120 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

4) **Apertura delle buste:** 1° seduta pubblica il giorno **29/06/2010 ore 8.30** presso la sede il Comune di Polinago (MO) - Sala Consiliare - Corso Roma n. 71 - 41040 Polinago (MO).

5) **Persone ammesse ad assistere alle procedure di gara:** i legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti muniti di specifica delega conferita dai suddetti rappresentanti, le persone fisiche che hanno presentato l'offerta.

Sezione n. 6. Ulteriori informazioni.

- 1) Il Comune di Polinago si riserva, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente bando, di non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in richieste di danni, indennità o compensi.
- 2) Il Comune di Polinago si riserva la facoltà di applicare l'art. 140 del D. Lgs. 163/2006.
- 3) Per tutto quanto non previsto dal presente bando e per tutta la documentazione da presentare per partecipare alla gara si rinvia al disciplinare di gara.

Polinago, 14/06/2010

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Cabri geom. Fabrizio