



Num. Progr. 15
del 25/03/2021

COMUNE DI POLINAGO

Provincia di Modena

OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA DI EDILIZIA, URBANISTICA E AMBIENTE: DETERMINAZIONE DI IMPORTI

DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE N. 15

L'anno duemilaventuno il venticinque del mese di marzo alle ore 13:00 nella Residenza Municipale

Convocata con le prescritte modalità, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

1. TOMEI GIAN DOMENICO	SINDACO	Presente
2. FERRI GIANNI	VICE SINDACO	Presente
3. DE VINCENZI VALENTINA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Partecipa il Vice Segretario Comunale *LOTTI Dr. ssa Mirka*

Assume la presidenza, per la sua qualità di Sindaco, il Sig. TOMEI GIAN DOMENICO, il quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

() Comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 31-mar-2021 Prot. n° 845

Verbale n. 15 del 25/03/2021

OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA DI EDILIZIA, URBANISTICA E AMBIENTE: DETERMINAZIONE DI IMPORTI

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.L. 18 gennaio 1993, n. 8 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica" convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68;

VISTO in particolare l'art. 10 del Decreto Legge citato, relativo all'istituzione di diritti di segreteria per il rilascio di atti prevalentemente in materia edilizia ed urbanistica, a vantaggio esclusivamente degli Enti Locali;

CONSIDERATO che la norma in oggetto consente la graduazione dei diritti di cui sopra, da un valore minimo ad un valore massimo;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 28/01/2019, con la quale sono stati determinati i valori dei diritti di segreteria finora vigenti;

VALUTATA la necessità di aggiornare alcuni dei diritti di segreteria approvati nel 2019 in quanto le modalità digitali di rilascio di alcuni certificati o documenti richiede un maggiore sforzo da parte dell'Ufficio Tecnico;

VISTA inoltre la necessità di introdurre una nuova fattispecie di attestazione, relativa all'attività edilizia, già istituita presso il Comune di Modena, rispetto alla quale si sono ricevute richieste da evadere urgentemente;

RITENUTO pertanto di assoggettare al pagamento dei diritti di segreteria le attività ed i procedimenti individuati nel prospetto allegato alla presente deliberazione, in quanto comportanti attività di verifica e di controllo in capo all'Ente;

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Tecnico, espresso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Con votazione unanime e favorevole, resa in forma palese

DELIBERA

- 1) Di approvare gli importi relativi ai diritti di segreteria riguardanti le attività ed i procedimenti in materia di Edilizia, Urbanistica ed Ambiente, come da prospetto allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

2) Di stabilire che gli importi dei diritti di segreteria così modificati siano applicati alle pratiche/istanze presentate dalla data di approvazione della presente Deliberazione;

3) Di stabilire le seguenti modalità:

- Per tutti i titoli abilitativi (CILA, SCIA, PdC, istanza preventiva Cds) anche in sanatoria, per la Segnalazione Certificata di Conformità Edilizia ed Agibilità, per il deposito frazionamenti, nonché per i provvedimenti in materia paesaggistica, l'esazione dei diritti deve avvenire al momento della presentazione dell'istanza;
- Per i certificati di destinazione urbanistica ed i diritti di visura delle pratiche edilizie (accesso atti), il pagamento del diritto può avvenire al momento del ritiro del CDU o della visione dei documenti;
- Qualora l'intervento sia subordinato al rilascio di autorizzazione paesaggistica/accertamento di compatibilità paesaggistica, indipendentemente dal titolo abilitativo necessario (CILA-SCIA-PdC), si applicano i diritti di segreteria cumulando i diritti corrispondenti a ciascuna "tipologia di atto" stabiliti in tabella;
- Il mancato versamento dei diritti è causa di improcedibilità del relativo procedimento edilizio;
- In caso di mancato rilascio o di diniego del titolo abilitativo richiesto non verrà restituita nessuna somma relativa ai diritti di segreteria;

Successivamente

La GIUNTA COMUNALE

Riconosciuta l'urgenza;

Con votazione unanime e favorevole, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. n. 267/2000

COMUNE DI POLINAGO
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Segue Verbale n. 15 del 25/03/2021

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
FIRMATO DIGITALMENTE
TOMEI Gian Domenico

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
FIRMATO DIGITALMENTE
LOTTI Dr. ssa Mirka
