



COMUNE DI POLINAGO

Provincia di Modena

Ufficio del Sindaco	Tel. 0536.46582	Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici	Tel. 0536.47850
Ufficio Tributi/Ragioneria	Tel. 0536.47008	Ufficio Edilizia – Urbanistica	Tel. 0536.46568
Ufficio Anagrafe/Polizia Municipale	Tel. 0536.46575	Ufficio Segreteria / Servizi Sociali	Tel. 0536.47000

DISCIPLINARE DI GARA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE MEDIANTE PROCEDURA APERTA DELLE STRUTTURE TURISTICO RICETTIVE POSTE IN LOC. GOMBOLA

(CIG 0497412D5A)

1. Ente Concedente.

Comune di Polinago - Corso Roma n. 71 – 41040 Polinago (MO)-

Tel. 0536 47000 – fax 0536 47672 – e. mail ufficio.tencico@comune.polinago.mo.it

2. Tipologia.

Procedura aperta per la concessione in gestione della struttura di cui al seguente punto n. 3 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Canone posto a base d'asta euro 54.000,000;

3. Oggetto e finalità della concessione.

La concessione ha per oggetto la gestione delle strutture turistico ricettive localizzate in loc. Gombola, comprese in un'area di complessivi mq 1.019 e di seguito elencate:

- a) ostello sito in Via Castello di Gombola n. 16 (ex podesteria);
- b) ostello e posta per cavalli siti in Via Castello Gombola (ex edificio rurale)
- c) ostello sito in Via Valrossenna (ex scuole elementari)

attrezzature che ne consentano l'uso anche a disabili, nel rispetto delle prescrizioni previste dal D.M. 236/1984.

La gestione di tali strutture, dovrà essere la più rigorosa e corretta possibile dal punto di vista del rispetto ambientale, della scelta di soluzioni innovative a basso impatto ambientale e della qualità complessiva del servizio.

4. Durata della concessione. La durata della concessione è fissata in anni 6 (sei) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabile per un uguale periodo, previa adozione di apposito atto.

5. Procedura e criteri di aggiudicazione.

La concessione sarà aggiudicata mediante procedura aperta di cui all'art. 55 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 tenuto conto dei seguenti elementi:

Completezza, ampiezza e qualità dei progetti di gestione degli ostelli: max 65 punti;

- in particolare saranno presi in considerazione i seguenti elementi:

- qualità e tipologia dei servizi offerti (max 25 punti)
- fruibilità degli ostelli ed intensità delle attività svolte (max 15 punti)
- numero e originalità dei servizi offerti e economicità del costo al pubblico dei servizi stessi (max 15 punti)

- numero e professionalità del personale coinvolto nelle iniziative (max 10 punti)

Economicità dell'offerta: max 35 punti;

Il punteggio massimo a disposizione della Commissione di gara è di 100 punti e l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta a cui sarà attribuito il maggior punteggio complessivo in base alla seguente formula:

$$K1=P1+P2$$

Ove K1 è il punteggio complessivo relativo all'offerta i-esima mentre P1 e P2 sono i punteggi attribuiti dalla Commissione all'offerta i-esima relativamente ai criteri suddetti.

In particolare P2 sarà calcolato in base alla seguente formula:

$$P2 = 35 \times \frac{R_i}{R(\max)}$$

P2= punti assegnati all'offerta i-esima

R_i = rialzo percentuale dell'offerta

R (max) = massimo rialzo

L'aggiudicazione rimane subordinata all'acquisizione delle relative licenze e autorizzazioni necessarie all'utilizzo delle stesse.

Saranno ammesse **solo** offerte in aumento sul prezzo a base d'asta. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi. Si procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi degli artt. 86, comma 2, e 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006. In presenza di due o più offerte che presentino lo stesso punteggio si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924.

6. Soggetti ammessi alla gara:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti previsti dall'art. 34 comma 1, del D.Lgs 163/2006, Enti di carattere morale o religioso, Associazioni operanti senza scopo di lucro, ai fini del turismo sociale e giovanile, persone fisiche.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile.

Le stazioni appaltanti escludono altresì dalla gara i concorrenti per i quali accertano che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

7. Raggruppamenti di concorrenti.

Sono ammessi concorrenti raggruppati o consorziati secondo le modalità e le prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), del d.lgs, 163/2006 anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'istanza di partecipazione e dichiarazione dovrà essere presentata e sottoscritta da ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento o il consorzio ordinario di concorrenti.

8. Attestazione in originale di avvenuto sopralluogo:

Allo scopo di assicurare la piena conoscenza dello stato dei luoghi, i concorrenti dovranno effettuare, **a pena di esclusione, accurata visita dei luoghi e delle strutture**, con l'assistenza del

tecnico comunale Cabri geom. Fabrizio, o altro tecnico incaricato, direttamente sul posto, nelle giornate di:

giovedì: 17 e 24 giugno 2010 **dalle ore 9.00 alle ore 12,30**

martedì: 22 giugno 2010 **alle ore 9.00 alle ore 12,30**

previo appuntamento telefonico (termine ultimo utile: ore 13.00 del 23 giugno 2010) da concordarsi tutti i giorni tra le ore 8.30 e le ore 13.00 ai numeri telefonici: **0536 47850**.

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve considerarsi tassativo e inderogabile.

Si precisa che al sopralluogo saranno ammessi :

- 1 - esclusivamente il rappresentante legale e/o uno dei direttori tecnici dell'Impresa, del consorzio o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate, dell'Ente e dell'Associazione.**
- 2 - un impiegato tecnico dipendente dell'impresa concorrente;**
- 3 - un procuratore;**
- 4 - persona fisica interessata a presentare l'offerta**

Si precisa che in caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c., è ammessa l'effettuazione del sopralluogo da parte di uno solo dei soggetti sopra richiamati in rappresentanza dell'associazione o del consorzio.

All'atto del sopralluogo il soggetto, come sopra individuato, che, in ogni caso, potrà rappresentare un solo concorrente, pena l'esclusione, dovrà obbligatoriamente esibire un documento di identità e il seguente documento di abilitazione al sopralluogo, che a seconda dei casi sarà:

- per i soggetti di cui al punto 1): certificato della Camera di Commercio, anche in fotocopia, purché in corso di validità, o autocertificazione del legale rappresentante;
- per i soggetti di cui al punto 2): autocertificazione del legale rappresentante, dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica;
- per i soggetti di cui al punto 3): procura ai sensi del codice civile, anche in copia conforme (non è ammessa la semplice delega);

In tale sede si provvederà alla compilazione di un verbale attestante l'avvenuta visita dei luoghi, sottoscritto dal personale incaricato al rilascio del documento e dal rappresentante o direttore tecnico dell'impresa concorrente o persona fisica.

Il citato verbale di attestazione dovrà essere allegato ai documenti per partecipare alla gara, a pena di esclusione.

9. Presentazione delle offerte.

Per partecipare alla selezione i soggetti interessati dovranno fare pervenire all'Amministrazione scrivente - Ufficio Protocollo Corso Roma n. 71 - 41040 Polinago, direttamente a mano , durante l'orario di apertura al pubblico (**dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 13, 00**) - o tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere), non più tardi delle **ORE 12,00**

DEL GIORNO 28 GIUGNO 2010 un plico, debitamente chiuso e sigillato, a pena di esclusione, con ceralacca, con l'ESATTA INDICAZIONE DEL NOMINATIVO DEL MITTENTE, L'INDIRIZZO, IL NUMERO DI TELEFONO E DI FAX , e con la seguente scritta: "Offerta per la selezione del giorno 29 GIUGNO 2010 – per l'affidamento per la concessione in gestione delle strutture turistico ricettive poste in loc. Gombola".

Il termine entro il quale dovrà pervenire l'offerta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi perentorio, precisando che, in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Non si darà pertanto corso al plico che non sia pervenuto entro il giorno e l'ora fissati quale termine per la presentazione delle offerte o sul quale non sia stato riportato l'oggetto dell'appalto e l'indicazione del mittente.

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

Il plico principale dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione**, tre buste debitamente chiuse e controfirmate sui lembi, recanti il nominativo del mittente e le seguenti diciture:

Busta A – Documentazione amministrativa

Busta B – Offerta economica

Busta C – Progetto di gestione

BUSTA A – documentazione amministrativa

Nella busta A “documentazione amministrativa” dovranno essere inseriti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE per l'affidamento della gestione, redatta in carta legale che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o del soggetto concorrente.

2) DICHIARAZIONE in carta semplice con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), secondo lo schema allegato A o B), sottoscritto dal richiedente o legale rappresentante, con la quale il concorrente, anche in relazione a quanto previsto nel capitolato speciale d'oneri, attesta:

- Allegato A) La persona fisica concorrente dichiara:

a. le generalità del dichiarante

b. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;

c. di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio, nonché di ritenere lo stesso eseguibile;

d. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i patti e le condizioni contenute nel capitolato d'oneri che allega firmato in ogni sua pagina;

e. di non trovarsi in condizioni o posizioni ostative di cui alle leggi vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;

f. di non essere nelle condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi della legge 31/05/1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni ed ai sensi dell'art. 3 della legge 27/12/1956 n. 1423;

g. che nei propri confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale.

ovvero

- di avere subito condanne relativamente a: _____

_____ ai sensi dell'art. _____ nell'anno

_____ e di aver _____

(indicare se patteggiato, estinto, o altro).

ATTENZIONE: vanno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.

h. di:

- Non avere figli né la tutela di minori,
- Avere figli o la tutela di minori che, per la loro età non sono ancora tenuti a frequentare la scuola dell'obbligo.
- Adempiere/avere adempiuto all'istruzione obbligatoria dei propri figli o dei minori di cui di il dichiarante abbia avuto la tutela (art. 12 del TULPS);

i. di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stati di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti (art. 92 del TULPS);

j. di non essere stato interdetto o inabilitato;

k. di non aver, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;

l. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la Legislazione italiana o quella dello Stato;

m. di accettare la clausola che la sub concessione, anche parziale, è vietata;

n. di impegnarsi a mantenere ferma ed irrevocabile la propria proposta per 120 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

o. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

- Allegato B) Il titolare d'impresa individuale, il legale rappresentante di società commerciale, società cooperativa, consorzio, Ente di carattere morale o religioso, associazione dichiara:

a. le generalità del dichiarante e il titolo legittimante la rappresentanza della ditta concorrente;

b. l'esatta denominazione, la sede, la partita IVA e il codice fiscale della ditta;

c. l'indicazione di eventuali ulteriori rappresentanti legali (indicare nominativi, qualifiche, date di nascita, residenza e codice fiscale);

d. di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio, nonché di ritenere lo stesso eseguibile;

e. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i patti e le condizioni contenute nel capitolato d'oneri che allega firmato in ogni sua pagina;

f. di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se cooperativa anche verso i soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi applicabili alla data dell'offerta alla categoria interessata;

g. di avere alle proprie dipendenze, alla data di presentazione della presente dichiarazione, un numero di personale pari a n. ____ unità;

h. che la ditta mantiene le seguenti posizioni assicurative:

I.N.P.S. sede di _____ matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

I.N.A.I.L. sede di _____ matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

i. di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani della sicurezza fisica dei lavoratori;

j. di non essersi avvalso di piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001 oppure di essersi avvalso di piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

k. di rispettare ed applicare la normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008;

l. di:

- Non avere figli né la tutela di minori,
 - Avere figli o la tutela di minori che, per la loro età non sono ancora tenuti a frequentare la scuola dell'obbligo.
 - Adempiere/avere adempiuto all'istruzione obbligatoria dei propri figli o dei minori di cui di il dichiarante abbia avuto la tutela (art. 12 del TULPS);
- m.** di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stati di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti (art. 92 del TULPS);
- n.** che non concorrono con altra offerta alla presente gara imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
- o.** di non trovarsi in una delle seguenti situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e più precisamente:
- di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/56 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31/05/1965, n. 575 (**l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o associazione**);
 - che nei propri confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale.

ovvero

- di avere subito condanne relativamente a: _____
 _____ ai sensi dell'art. _____ nell'anno _____
 e di aver _____

(indicare se patteggiato, estinto, o altro).

ATTENZIONE: vanno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della Legge 19/03/1990, n. 55;
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- di non aver, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
- di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la Legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
- di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- di essere in regola con le disposizioni di cui all'art. 17 della Legge 12/03/1999, n. 68;
- che nei propri confronti non è in corso la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 08/06/2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 81/2008;
- che, per quanto è a propria conoscenza, nei confronti dei soggetti di cui all'art. 38, c.1 lett. b) del D. Lgs. 163/2006 non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/56 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31/05/1965, n. 575.

In alternativa alla presente dichiarazione, la medesima attestazione può essere resa distintamente dai soggetti interessati.

- che, per quanto è a propria conoscenza, nei confronti dei soggetti di cui all'art. 38, c.1 lett. c) del D. Lgs. 163/2006 non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale.

In alternativa alla presente dichiarazione, la medesima attestazione può essere resa distintamente dai soggetti interessati.

ovvero

- che i soggetti di cui all'art. 38, c.1 lett. c) del D. Lgs. 163/2006 hanno subito condanne relativamente a: _____

_____ ai sensi dell'art. _____ nell'anno _____ e di aver _____

(indicare se patteggiato, estinto, o altro).

ATTENZIONE: vanno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.

p. che il Consorzio concorre per le sottoelencate imprese consorziate:

q. per le sole associazioni temporanee di imprese non costituite:

per le imprese mandanti:

- di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa _____ qualificata come capogruppo;
- che le prestazioni saranno eseguite nella seguente percentuale _____ per la capogruppo;
- che il raggruppamento temporaneo di imprese è costituito da questa impresa mandataria e dalle sottoelencate imprese mandanti che si sono impegnate in caso di aggiudicazione della gara a conferire alla capogruppo mandato collettivo speciale con rappresentanza

r. di accettare la clausola che la sub concessione, anche parziale, è vietata;

s. di impegnarsi a mantenere ferma ed irrevocabile la propria proposta per 120 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

t. di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di ditte o consorzi ordinari di concorrenti, la presente dichiarazione deve essere presentata sia dal legale rappresentante della ditta mandataria sia dai legali rappresentanti delle ditte mandanti.

Si precisa che l'Impresa concorrente può presentare, in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni i relativi certificati originali o in copia autentica.

3) Copia del Capitolato d'oneri debitamente sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante o dalla persona concorrente, per accettazione delle norme, patti e modalità in esso contenute;

4) Cauzione provvisoria pari ad euro 1.080,00.

5) Attestazione in originale dell'avvenuto sopralluogo.

6) Solo per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e e) del D. Lgs. 163/2006: mandato collettivo speciale con rappresentanza.

7) Consenso trattamenti dati personali debitamente sottoscritto. *Allegato C)*

BUSTA B – Offerta economica

L'offerta del canone di concessione, redatta su carta legale o resa legale con applicazione del bollo (euro 14,62) in lingua italiana, indirizzata al Sindaco, dovrà contenere l'indicazione espressa sia in cifre che in lettere, timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso.

L'offerta dovrà essere **datata e sottoscritta** dal legale rappresentante della ditta, Ente, Associazione oppure, nel caso di raggruppamento temporaneo di ditte già costituito, dal legale rappresentante della ditta capogruppo oppure, nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo di ditte, sia dal legale rappresentante della ditta mandataria sia dai legali rappresentanti delle ditte mandanti, nel caso di persone fisiche personalmente dal concorrente.

In caso di discordanza tra le percentuali indicate in cifre e quelle indicate in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

BUSTA C – Progetto gestionale

Il Piano di gestione dovrà contenere una descrizione dettagliata di tutti gli elementi di cui al precedente punto 5 (procedura e criteri di aggiudicazione).

10. Subconcessione.

E' formalmente e tassativamente vietata, senza autorizzazione dell'amministrazione comunale, ogni forma di subconcessione del contratto, come pure il subaffitto anche parziale di una sola parte degli immobili costituendo l'eventuale violazione esplicito motivo e causa di decadenza dalla concessione di gestione.

E' altresì vietata la cessione non autorizzata operata con qualsiasi forma della gestione degli ostelli sotto la comminatoria della immediata decadenza dalla concessione di gestione

E' ammesso il ricorso alla collaborazione di terzi per la realizzazione di eventi e manifestazioni, previa apposita autorizzazione da parte dell'Amministrazione comunale.

11. Esclusioni.

I plichi contenenti le offerte devono essere presentati con le modalità di cui al presente disciplinare. Si farà luogo all'esclusione dalla gara delle offerte pervenute oltre il termine indicato al precedente punto n. 9 o che manchino di documenti o formalità o che, comunque, risultino incomplete o irregolari.

12. Garanzie:

CAUZIONE PROVVISORIA: l'offerta deve essere corredata da una garanzia di € 1.080,00 pari al 2% dell'intero importo contrattuale di concessione, relativo alle strutture esistenti.

Ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti (conto corrente IBAN IT07E0200866940000010336056 Unicredit Banca spa – Filiale Polinago - intestato Comune di Polinago) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice ovvero mediante fideiussione che, sempre a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'*articolo 107 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385*, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La fideiussione o la polizza devono prevedere le seguenti clausole:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si precisa che qualora la cauzione non venga prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, essa dovrà essere accompagnata a pena di esclusione da una dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, a richiesta del concorrente una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva in favore dell'Amministrazione.

CAUZIONE DEFINITIVA: la cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali è costituita da una garanzia fideiussoria pari ad euro 50.000,00 ed è disciplinata dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione che provvederà all'aggiudicazione della concessione al concorrente che segue in graduatoria.

13. Svolgimento delle Operazioni di gara

I lavori della Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, si svolgeranno, presso la Sala Consiliare del Comune di Polinago con sede in Corso Roma n. 71 secondo il seguente calendario:

1^ fase – Seduta pubblica del giorno **29 GIUGNO 2010** alle ore **8,30**, nella quale si procederà all'apertura di plichi, alla verifica della documentazione e all'ammissione dei concorrenti alle fasi successive.

2^ fase – Seduta segreta, nella quale la Commissione procederà alla valutazione degli elementi di cui al punto 5) e all'attribuzione dei relativi punteggi.

3^ fase – Seduta pubblica in data da destinarsi e da comunicare ai concorrenti, nella quale si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione, all'apertura delle offerte economiche, alla conseguente attribuzione del punteggio finale e all'aggiudicazione provvisoria.

Alle operazioni di gara possono partecipare i legali rappresentanti o altri soggetti muniti di delega e le persone fisiche che hanno presentato l'offerta .

14. Stipula del contratto.

Il verbale di aggiudicazione provvisoria non tiene luogo di contratto; esso, pertanto, deve essere seguito, entro trenta giorni dalla data dell'aggiudicazione ovvero della comunicazione di essa all'aggiudicatario, dalla stipulazione di apposito contratto con oneri a carico del privato contraente. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipula del contratto entro il termine che sarà assegnato dal Comune di Polinago.

Prima della stipula del contratto dovrà:

- costituire garanzia fideiussoria definitiva pari ad euro 50.000,00;
- presentare copia della polizza di assicurazione stipulata per tutta la durata del contratto a copertura della responsabilità civile verso terzi e un'assicurazione a tutela degli immobili e degli arredi;

In caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile al concorrente, il Comune di Polinago si riserva la facoltà, previa diffida notificata nei modi e nei termini di Legge, di dichiarare decaduto l'aggiudicatario, incamerando la cauzione provvisoria, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni, e di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di mancata approvazione del verbale di aggiudicazione per motivi di interesse pubblico, l'aggiudicatario ha diritto soltanto alla restituzione della cauzione provvisoria e al rimborso delle eventuali spese sostenute.

15. Accesso agli atti.

Per l'accesso agli atti di gara si rinvia all'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, alla Legge 241/1990 e al D.P.R. 184/2006.

16. Pubblicità, visione e ritiro degli atti di gara.

Tutta la documentazione contenente le disposizioni che regolano la partecipazione alla presente procedura di gara:

- può essere consultata e scaricata dal sito www.comune.polinago.mo.it – sezione Albo Pretorio – Avvisi –Concorsi e Bandi;
- può essere richiesta via e-mail al seguente indirizzo: ufficio.tecnico@comune.polinago.mo.it;
- può essere consultata e ritirata presso l'Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30.

17. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi degli artt. 7 e 13 del d.lgs 196/2003 si comunica che:

1. i dati dichiarati dai concorrenti saranno utilizzati dagli uffici del Comune di Polinago esclusivamente per l'istruttoria della gara in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici stessi;
2. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
3. l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara in oggetto;
4. i dati personali forniti potranno costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto sia all'interno degli uffici del Comune di Polinago sia all'esterno con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
5. il titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato ha pertanto il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirci a conoscenza; ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati e la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; ha altresì il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per

motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

6. Titolare del trattamento dei dati è il geom. Cabri Fabrizio – Responsabile del Servizio Tecnico – LL.PP.

18. Responsabile del procedimento.

Il responsabile del procedimento è il geom. Cabri Fabrizio.

Per eventuali informazioni in merito al procedimento potrà essere contattata la sig.ra Orlandi Patrizia (tel. 0536 47850; e-mail ufficio.tecnico@comune.polinago.mo.it).

Polinago 14/06/2010

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Cabri geom. Fabrizio